

Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Академия безопасности предпринимательства»

Одобрено
на заседании Педагогического совета
ЧОУ ДПО «Академия безопасности
предпринимательства»



от «21» января 20 23 г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО «Академия
безопасности предпринимательства»

 А.А. Баландин

«21» января 20 23 г.
М.П.



ПРОГРАММА
обучения по общим вопросам охраны труда
и функционирования системы управления охраной труда

г. Екатеринбург
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая "**Программа обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда**" (далее – программа) разработана в целях обучения и проверки знаний правил охраны труда, изучения основ охраны труда в РФ, стратегии безопасности труда и охраны здоровья, основ системы управления охраной труда, правил организации первой помощи, порядка проведения расследования несчастных случаев, в соответствии с требованиями:

- Трудового кодекса РФ;
- Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда";
- Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда (утв. Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464);
- Примерного положения о системе управления охраной труда (утв. Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н);
- Рекомендации по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков (утв. Приказом Минтруда России от 28.12.2021 N 926);
- Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, формами документов, соответствующими Классификаторами, необходимыми для расследования несчастных случаев на производстве (утв. Приказом Минтруда России от 20.04.2022 N 223н);
- Правил расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников (утв. Постановлением Правительства РФ от 05.07.2022 N 1206);
- Рекомендации по учету микроповреждений (микротравм) работников (утв. Приказом Минтруда России от 15.09.2021 N 632н);
- Формами (способами) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и Примерным перечнем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда (утв. Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 773н);
- Рекомендации по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда (утв. Приказом Минтруда России от 17.12.2021 N 894).

1.2. Программа актуальна для следующей категории работников:

- руководители организации;
- заместители руководителей организации, на которых возложены обязанности по охране труда;
- руководители филиалов и их заместители, на которых возложены обязанности по охране труда;
- руководители структурных подразделений и их заместители;
- специалисты по охране труда;
- члены комитетов (комиссий) по охране труда;
- уполномоченных по охране труда;

– члены комиссий по проверке знания требований охраны труда.

Программа обучения включает в себя: общие положения, тематический план Программы, учебно-тематический план Программы, рабочие программы дисциплин и рассчитана на 16 часов, из которых 2 часа отводятся на проверку знания требований охраны труда.

1.3. Форма обучения - очная; заочная; очно-заочная, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

1.4. Средства обучения: технические средства обучения, наглядные учебные материалы, нормативные правовые акты и локальные нормативные акты по охране труда, электронные носители информации с возможностью аудио- и видеовоспроизведения.

1.5. Цель обучения: получение работниками знаний, умений, навыков, позволяющих формировать и развивать необходимые компетенции с целью обеспечения безопасности труда, сохранения жизни и здоровья.

1.6. Результат обучения: допуск к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей работников, которые показали удовлетворительные знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда в соответствии с настоящей программой.

1.7. Выдаваемый документ: протокол (выписка из протокола) проверки знаний, удостоверение (по требованию заказчика).

Учебный план "Программы обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда "

1. Основы охраны труда в Российской Федерации:

- 1.1. основные понятия охраны труда;
- 1.2. нормативно-правовые основы охраны труда;
- 1.3. обеспечение прав работников на охрану труда;
- 1.4. государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства;
- 1.5. социальное партнерство в сфере труда.

2. Стратегия безопасности труда и охраны здоровья:

- 2.1. стратегия работодателя в области охраны труда. Цели и задачи работодателя по достижению целей в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда;
- 2.2. лидерство в области охраны труда;
- 2.3. мотивация работников на безопасный труд.

3. Система управления охраной труда в организации;

- 3.1. обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации. Управление документами. Информирование работников об условиях и охране труда;
- 3.2. специальная оценка условий труда;
- 3.3. оценка и управление профессиональными рисками;
- 3.4. подготовка работников по охране труда;
- 3.5. обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- 3.6. обеспечение гарантий и компенсаций работникам;
- 3.7. обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников, организация оказания первой помощи;
- 3.8. обеспечение санитарно-бытового обслуживания;
- 3.9. обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;
- 3.10. обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией;

4. Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний:

- 4.1. порядок расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- 4.2. обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 4.3. организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда;

5. Проверка знаний.

Учебно-тематический план "Программы обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда "

Форма обучения – очная; заочная; очно-заочная, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

Расчет учебного времени:

- количество учебных дней – 2.
- количество учебных часов - 16 часов.
- продолжительность занятий в день - 8 часов.

№ п/п	Название разделов и тем	Всего	в том числе	
			теория	практика
1	Основы охраны труда в Российской Федерации	2	2	-
2	Стратегия безопасности труда и охраны здоровья	2	2	-
3	Система управления охраной труда в организации	6	6	-
4	Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний	5	5	-
5	Итоговая аттестация	1	1	-
	Всего часов:	16	16	-

Рабочая программы дисциплин

Тема 1. Основы охраны труда в Российской Федерации:

- 1.1. основные понятия охраны труда;
- 1.2. нормативно-правовые основы охраны труда;
- 1.3. обеспечение прав работников на охрану труда;
- 1.4. государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства;
- 1.5. социальное партнерство в сфере труда.

Тема 2. Стратегия безопасности труда и охраны здоровья:

- 1.6. стратегия работодателя в области охраны труда. Цели и задачи работодателя по достижению целей в области охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда;
- 2.2. лидерство в области охраны труда;
- 2.3. мотивация работников на безопасный труд.

Тема 3. Система управления охраной труда в организации;

- 3.1. обеспечение функционирования системы управления охраной труда в организации. Управление документами. Информирование работников об условиях и охране труда;
- 3.2. специальная оценка условий труда;

- 3.3. оценка и управление профессиональными рисками;
- 3.4. подготовка работников по охране труда;
- 3.5. обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- 3.6. обеспечение гарантий и компенсаций работникам;
- 3.7. обеспечение наблюдения за состоянием здоровья работников, организация оказания первой помощи;
- 3.8. обеспечение санитарно-бытового обслуживания;
- 3.9. обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;
- 3.10. обеспечение безопасного выполнения подрядных работ. Обеспечение снабжения безопасной продукцией;

Тема 4. Расследование и предупреждение несчастных случаев и профессиональных заболеваний:

- 4.1. порядок расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- 4.2. обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 4.3. организация и проведение внутреннего аудита безопасности труда;

Тема 5. Проверка знаний.

Перечень нормативных правовых актов

1. Трудовой кодекс РФ;
2. Федеральный закон от 28 декабря 2013 года N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда";
3. Федеральный закон РФ от 24 июля 1998 г. N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний";
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 21 июля 2021 года N 1230 «Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»;
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда";
6. Постановление Правительства РФ от 05.07.2022 N 1206 «О порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников»;
7. Приказ Минтруда России от 20.04.2022 N 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, формами документов, соответствующими Классификаторами, необходимыми для расследования несчастных случаев на производстве»;
8. Приказ Минтруда России от 15.09.2021 N 632н «Об утверждении Рекомендации по учету микроповреждений (микротравм) работников»;
9. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 773н «Об утверждении Формы (способы) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и Примерным перечнем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда»;
10. Приказ Минтруда России от 17.12.2021 N 894 «Об утверждении Рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда»;
11. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года N 776н "Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда".
12. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 декабря 2021 года N 926 "Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков";
13. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 января 2014 г. N 33н "Об утверждении методики проведения специальной оценки условий труда, классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению";

14. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 трудового кодекса российской федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры";
15. Приказ Минтруда РФ N 988Н, Минздрава РФ N 1420Н от 31.12.2020.
"Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры".
16. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01 июня 2009 г. N 290н "Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты";
17. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 17 декабря 2010 г. N 1122н "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами";
18. Приказ Федеральной службы по труду и занятости от 21 марта 2019 года N 77 "Об утверждении Методических рекомендаций по проверке создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда";
19. Приказ Минтруда России от 17.06.2021 N 406н «О форме и порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда»;
20. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 24.02.2005 N 160 "Об утверждении Схемы определения тяжести несчастных случаев на производстве";
21. Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 771н "Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней"
22. Свод правил СП 44.13330.2011 «Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87», утвержденный Приказом Минрегиона РФ от 27.12.2010 № 782;
23. ГОСТ Р ИСО 45001-2020 Национальный стандарт Российской Федерации «Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья»;
24. ГОСТ Р 12.0.008-2009 Национальный стандарт Российской Федерации Система стандартов безопасности труда «Системы управления охраной труда в организациях. Проверка (аудит)».

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ 1.

Формы контроля знаний Проверка знаний.

Для самоконтроля знаний слушателям по результатам освоения материалов предлагается пройти тест из 5-10 вопросов по изученным темам. Тест считается успешно пройденным при предоставлении более 60% правильных ответов. Количество попыток не ограничено. Результаты теста учитываются при допуске к проверке знаний.

Проверка знаний. К проверке знаний допускаются слушатели, освоившие учебный план в полном объеме.

Проверка знаний проводится в формате тестирования. Тест состоит из 20 вопросов, ответить на которые необходимо в течение 45 минут. Тест считается успешно пройденным при предоставлении более 80% правильных ответов. На прохождение теста отводится три попытки. Результаты тестирования рассматриваются комиссией в составе не менее 3 человек путем объективной и независимой оценки качества подготовки слушателей.

По итогам рассмотрения результатов аттестации комиссия принимает решение об успешном завершении слушателем обучения с оформлением протокола проверки знаний.

2. Оценочные материалы

Контрольные вопросы

Укажите цели трудового законодательства:

- установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан;
- создание благоприятных условий труда;
- защита прав и интересов работников и работодателей; - всё перечисленное.

Работник имеет право на: (выберите несколько вариантов ответа)

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- соблюдение требований охраны труда;
- обучение по охране труда за счет средств работодателя;
- извещение своего непосредственного или вышестоящего руководителя об ухудшении состояния своего здоровья.

Основными принципами социального партнерства являются:

- равноправие сторон;
- содействие государства в укреплении и развитии социального партнерства на демократической основе;
- соблюдение сторонами и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; - добровольность принятия сторонами на себя обязательств; - обязательность выполнения коллективных договоров, соглашений;

- всё перечисленное.

Стороны социального партнерства:

- сторонами социального партнерства являются работники и работодатели в лице уполномоченных в установленном порядке представителей;
- сторонами социального партнерства являются органы местного самоуправления и работодатели;
- сторонами социального партнерства являются органы государственной власти и работники;

Социальное партнерство осуществляется в формах: (выберите несколько вариантов ответа)

- коллективных переговоров по подготовке проектов коллективных договоров, соглашений и заключению коллективных договоров, соглашений;
- взаимных консультаций (переговоров) по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения гарантий трудовых прав работников и совершенствования трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- участия работников, их представителей в проведении специальной оценки условий труда; - участия представителей работников и работодателей в разрешении трудовых споров.

Срок действия коллективного договора:

- не более 3 лет;
- не более 5 лет;
- не более 6 лет.

Мотивация работников на безопасный труд это:

- стимулирование безопасных действий работников и создание условий для безопасного производства работ;
- соблюдение работодателем требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права локальных нормативных актов, условий коллективного договора, соглашений и трудовых договоров; - выполнение работником установленных норм труда.

На кого возложены обязанности по организации и финансированию проведения СОУТ?

- на работодателя;

- на государство;
- на аттестующую организацию,
- на Социальный фонд.

Каковы сроки проведения специальной оценка условий труда на рабочем месте?

- Не реже одного раза в 3 года;
- Не реже одного раза в 5 лет;
- Не реже одного раза в 10 лет.

Специальная оценка условий труда не проводится в отношении условий труда:
(выберите несколько вариантов ответа)

- дистанционных работников;
- офисных работников;
- работников, вступивших в трудовые отношения с работодателями
- физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями;
- работников, работающих по совместительству.

Какой федеральный орган исполнительной власти осуществляет функции государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права?

- Федеральная инспекция труда;
- Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруд России);
- Министерство юстиции Российской Федерации (Минюст России).

Укажите срок, в течение которого у работодателя должны храниться материалы расследования несчастных случаев на производстве:

- 45 лет; - 75 лет; - 3 года.

Порядок расследования несчастных случаев, о которых не было своевременно сообщено работодателю или в результате которых нетрудоспособность наступила не сразу:

- В течение 10 рабочих дней со дня поступления указанного заявления;
- В течение 20 календарных дней со дня поступления указанного заявления;
- В течение одного месяца со дня поступления указанного заявления;
- В течение трех месяцев со дня поступления указанного заявления.

Кто формирует комиссию по расследованию несчастного случая:

- Представитель государственной инспекции труда, участвовавший в расследовании; - Работодатель;
- Председатель комиссии по расследованию;
- Специалист по охране труда организации.

Укажите, что относится к основным формам участия работников в управлении организацией (выберите несколько вариантов ответа):

- дополнительное профессионального образования работников;
- участие в разработке и принятии коллективных договоров;
- обсуждение представителем органом работников планов социальноэкономического развития организации.

Кто обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний?

- работник;
- работодатель;
- страховая компания;
- государство.

Политика (стратегия) работодателя в области охраны труда является:

- локальным актом или разделом локального акта работодателя, в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников;
- публичной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа;
- всё перечисленное.

СУОТ (система управления охраной труда) разрабатывается в целях:

- создания условий для формирования здорового образа жизни;
- организации мониторинга состояния условий труда на рабочем месте;
- исключения и (или) минимизация профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявление опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков);
- всё перечисленное.

В обязанности работника в области охраны труда НЕ входит:

- Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;

- Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования);
- Самостоятельно за свой счет приобретать средства индивидуальной защиты;
- Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

Помещения, которые НЕ входят в состав санитарно-бытовых?

- Гардеробные;
- Помещения для обогрева или охлаждения;
- Помещения для учебных занятий;
- Помещения для хранения и выдачи спецодежды;

Вид инструктажа, который проводится на рабочем месте с каждым новым работником до начала самостоятельной работы?

- Вводный;
- Первичный на рабочем месте;
- Повторный;
- Внеплановый;
- Целевой.

Работники должны обеспечиваться средствами индивидуальной защиты на работах:

- с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выполняемых в особых температурных условиях; - связанных с загрязнением;
- всё перечисленное.

Приобретение и обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, пришедших в негодность до окончания срока носки, производится за счет:

- Работника;
- Средств профсоюзной организации при условии, что данный работник является членом профсоюза, в противном случае работник обеспечивает себя самостоятельно;
- Средств работодателя;
- Средств, выделяемых работодателю из средств федерального или регионального бюджета.

Управление профессиональными рисками это:

- оценка вероятности причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья;

- комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков;
- процесс определения уровня риска(-ов), возникающего из-за опасностей, учитывающий адекватность любых применяемых мер управления, а также принятия решения о допустимости риска.

Периодичность повторной оценки (переоценки) профессиональных рисков:

- Периодичность повторной оценки (переоценки) профессиональных рисков вытекает из целесообразности и/или необходимости её проведения и устанавливается работодателем самостоятельно;
- Повторная оценка (переоценка) профессиональных рисков проводится через 3 года;
- Повторная оценка (переоценка) профессиональных рисков проводится один раз в 5 лет.

Обязан ли работодатель обеспечить оказание первой помощи пострадавшему на производстве?

- Обязан;
- не обязан, т.к. первую помощь оказывают медицинские работники;
- обязанность наступает только при получении работником тяжелой травмы.

Нормальная продолжительность рабочего времени?

- 40 часов;
- 42 часа;
- 38 часов.

Ночное время по ТК РФ?

- с 23-00 до 07-00;
- с 22-00 до 07-00;
- с 22-00 до 06-00.

Кто отвечает за обеспечение безопасного выполнения подрядных работ?

- Подрядчик;
- Заказчик;
- Подрядчик и Заказчик.

При предоставлении гарантий и компенсаций соответствующие выплаты производятся за счет средств:

- работодателя;
- работодателя и регионального бюджета; - бюджета Социального фонда.