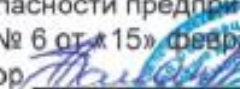


**Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Академия безопасности предпринимательства»**

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
ЧОУ ДПО «Академия  
безопасности предпринимательства»  
(Протокол № 1 от 13.02.2024)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ЧОУ ДПО «Академия  
безопасности предпринимательства»  
№ 6 от «15» февраля 2024 г.  
Директор  А.А. Валандин



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке отчисления, восстановления слушателей, обучающихся по  
дополнительным профессиональным программам  
в ЧОУ ДПО «Академия безопасности предпринимательства»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке отчисления, восстановления слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее – Положение) частного образовательного учреждения дополнительного образования «Академия безопасности предпринимательства» (далее – Организация) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»
- уставом Организации;
- иными локальными нормативными актами Организации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок отчисления и восстановления слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации/профессиональной переподготовки (далее – ДПП, ПК/ПП) в Организации.

### 2. Порядок отчисления слушателей

2.1. Слушатели отчисляются из Организации:

- в связи с завершением обучения по ДПП ПК/ПП и успешной сдачей итоговой аттестации;
- по инициативе слушателя на основании личного заявления (приложение 1);
- по причине не прохождения промежуточной аттестации по дисциплинам учебного плана, не прохождения итоговой аттестации или получения на итоговой аттестации

неудовлетворительных результатов;

– по причине грубого нарушения устава или правил внутреннего распорядка Института, нарушения техники безопасности при реализации образовательного процесса.

2.1. Отчисление слушателей в связи с завершением обучения осуществляется на основании приказа директора Института о выдаче соответствующего документа о квалификации установленного образца (удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке).

Слушатель, отчисленный приказом директора Института по иным причинам, может получить справку с указанием наименования программы, количества прослушанных им часов.

## **1. Порядок восстановления слушателей**

3.1. Слушатель, отчисленный на основании личного заявления или по причине неуспешной сдачи промежуточной или итоговой аттестации, имеет право на восстановление на обучение по аналогичной ДПП ПК/ПП в течение года после его отчисления при наличии реализуемой соответствующей ДПП ПК/ПП.

3.2. Восстановление проводится на основании личного заявления слушателя о восстановлении (приложение 2) и издания приказа о восстановлении, подписанного директором Института, в котором указывается название программы, сроки ее освоения слушателем в соответствии с учебным планом.

3.3. Восстановление слушателей, обучавшихся по ДПП ПК/ПП, производится с зачетом учебных дисциплин, по которым слушатель прошел промежуточную аттестацию. Слушатель может продолжить обучение по графику учебной группы, обучающейся на момент восстановления, или завершить обучение по индивидуальному учебному плану, сформированному куратором программы.

3.4. Процедура восстановления для прохождения (повторного прохождения) итоговой аттестации по ДПП ПК/ПП предполагает формирование индивидуальных учебных планов слушателей для освоения программы.

3.5. Организационно-методическое сопровождение слушателей осуществляется куратором программы.

3.6. Порядок и сроки проведения итоговых аттестационных испытаний, организуемых для восстановленных в Организации слушателей, доводятся до их сведения куратором программы.

## **2. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Организации после принятия педагогическим советом Организации.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Организации.

4.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и утверждаются в порядке, установленном пунктом 4.1. настоящего Положения.



Приложение 1  
к Положению о порядке отчисления,  
восстановления слушателей,  
обучающихся по ДПП ЧОУ ДПО  
«Академия безопасности  
предпринимательства»

Образец заявления об отчислении

Директору ЧОУ ДПО «Академия  
безопасности предпринимательства»

От слушателя

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

Заявление.

Прошу отчислить меня с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_г. с дополнительной профессиональной программы (повышения квалификации/профессиональной переподготовки) (зачеркнуть лишнее)

« \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

(наименование программы)

В СВЯЗИ С \_\_\_\_\_  
(указать причину)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_202\_\_г.

Куратор программы: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Согласовано:  
Зам директора по УР: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_202\_\_г.

Приложение 2  
к Положению о порядке отчисления,  
восстановления слушателей,  
обучающихся по ДПП ЧОУ ДПО  
«Академия безопасности  
предпринимательства»

Образец заявления о восстановлении на обучение по  
дополнительной профессиональной программе повышения  
квалификации/профессиональной  
переподготовки

Директору ЧОУ ДПО «Академия  
безопасности предпринимательства»

От слушателя

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

Заявление.

Прошу восстановить меня на обучение по дополнительной профессиональной  
программе (повышения квалификации/профессиональной переподготовки)  
(зачеркнуть лишнее)

« \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»  
(наименование программы)

с зачетом учебных дисциплин, изученных в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Куратор программы: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Согласовано:  
Зам директора по УР: \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.